2 – SERVIÇOS PARA PESSOA FÍSICA

2.24 Requerimento para 2ª via de Cédula Profissional (extravio, perda, roubo ou mudança de nome)

A solicitação da segunda via da Cédula Profissional, nos casos de extravio, perda, roubo ou mudança de nome, deve ser realizada por meio do Portal do Profissional, disponível no endereço eletrônico: https://crefito-19.implanta.net.br/servicosOnline/

Após acessar o Portal, o profissional deverá selecionar a opção "Requerimentos" e, em seguida, "Requerimento para 2ª via de Cédula Profissional".

Para dar continuidade à solicitação, conforme a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), será necessário aceitar o Termo de Consentimento para Uso de Dados Pessoais.

Para concluir o requerimento, será necessário anexar os seguintes documentos digitalizados:

● Formulário de requerimento preenchido e assinado digitalmente pelo Gov.br, em formato PDF. O formulário pode ser baixado pelo endereço eletrônico: https://drive.google.com/file/d/1rNN93ZUStdm_MUufacw5fqhT6qJc6vkh/view

● Boletim de Ocorrência, nos casos de perda, extravio ou roubo, em formato PDF;

● Uma foto tamanho 3x4, de frente, com fundo branco, colorida, sem data e sem marcas. A foto deverá ser anexada em formato JPEG e apresentada também impressa no momento da retirada do documento;

● Certidão de nascimento, certidão de casamento ou averbação de divórcio, em formato PDF;

● Documento de identificação (RG, CNH, CTPS ou Passaporte), em formato PDF;

● Título de Eleitor, E-Título ou Certidão de Quitação Eleitoral do TSE ou TRE, em formato PDF;

● Comprovante de endereço atualizado, com CEP, referente aos últimos três meses, em formato PDF;

● Comprovante de pagamento da taxa no valor de R$ 36,00.

Após a finalização do requerimento, o prazo para a conclusão da análise é de até 30 dias. Assim que a segunda via estiver disponível, o(a) profissional receberá um e-mail para agendamento e retirada da cédula profissional.